



---

**COMUNE DI SALGAREDA**  
PROVINCIA DI TREVISO

COPIA

ATTO NR 106  
DEL 22-03-2023

## Determinazione

Ufficio: BIBLIOTECA

---

**Oggetto:** ISCRIZIONI DI VOLONTARI AL REGISTRO DI VOLONTARIATO CIVICO

---

### Il Responsabile del Servizio

**Richiamata** la delibera di Consiglio n. 5 del 27-04-2022 che ha approvato il *“Regolamento per l’istituzione e la gestione del servizio di Volontariato civico comunale in forma singola”*;

**Visto** l’art.17 comma 2 del D. LGS. 117/2017 “codice del Terzo Settore” che definisce il volontario come “una persona che per sua libera scelta svolge attività a favore del bene comune, anche per il tramite di un Ente del Terzo Settore”;

**Richiamato** l’avviso del citato Regolamento pubblicato ai sensi dell’art. 7 in data 09-06-2022;

**Preso atto** degli articoli 4 “Attività di Volontariato civico”, 5 “Requisiti soggettivi” e 6 “Registro dei Volontari Civici” del Regolamento in questione;

**Preso atto** che sono pervenute le seguenti domande di iscrizione al registro ritenute idonee secondo i requisiti richiesti ai sensi degli art. 4 e 5 del suddetto Regolamento;

N. prot. 10203 del 15.09.2022  
N. prot. 10204 del 15.09.2022  
N. prot. 10205 del 15.09.2022  
N. prot. 10206 del 15.09.2022  
N. prot. 10208 del 15.09.2022  
N. prot. 10209 del 15.09.2022  
N. prot. 10212 del 15.09.2022  
N. prot. 10215 del 15.09.2022  
N. prot. 10218 del 15.09.2022  
N. prot. 10219 del 15.09.2022  
N. prot. 829 del 23. 01.2023  
N. prot. 2406 del 24.02.2023  
N. prot. 2760 del 07.03.2023  
N. prot. 2761 del 07.03.2023  
N. prot. 2762 del 07.03.2023  
N. prot. 2763 del 07.03.2023

N. prot. 2764 del 07.03.2023

Atteso che i volontari collaboreranno in attività sociali, culturali, ricreative artistiche e di supporto agli uffici comunali così come definito ai sensi dell'art. 4 del già citato *“Regolamento per l'istituzione e la gestione del servizio di volontariato civico comunale in forma singola”*;

Visto l'art. 183, comma 9, del D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267;

Visto il D.Lgs. 23.06.2011 n. 118 *“Disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle Regioni, degli enti locali e dei loro organismi”*;

Visto del Regolamento di Contabilità approvato con deliberazione consiliare n. 32 del 26 novembre 2015;

Visti i decreti del Sindaco di nomina dei titolari di posizione organizzativa, ai sensi dell'art. 14 del C.C.N.L. 21.05.2018 prot. n. 14745 del 24/12/2021 per la 1^ Area organizzativa per i servizi Segreteria, Affari Generali, Personale, Sociale, Sportivo e Scolastico, prot. n. 14747 del 24/12/2021 per la per la 2^ Area organizzativa per il servizio Bilancio e Programmazione Economica, Tributi, Economato, Biblioteca e attività culturali, Centro Elaborazione Dati e Sistema Informatico, prot. n. 14748 del 24/12/2021 per la 3^ Area organizzativa per i servizi Urbanistica, Edilizia Privata, Lavori Pubblici, Servizi Pubblici e Patrimonio e Attività Produttive, prot. n. 14749 del 24/12/2021 per la 4^ Area Organizzativa per i servizi Demografico, Anagrafico, Elettorale e Statistico, prot n. 9297 del 2.09.2020 per la 5^ Area organizzativa per i Servizi di Vigilanza e Polizia Locale;

Visto gli articoli del Capo Quarto relativi ai Responsabili dei servizi e degli uffici del vigente Regolamento degli Uffici e dei Servizi approvato con deliberazione di Giunta Comunale n. 49 del 21 maggio 2015 e le successive modifiche ed integrazioni;

Vista la deliberazione di Consiglio Comunale n. 31 del 28/12/2022 di approvazione del DUP e del Bilancio di Previsione e Finanziario 2023/2025;

Vista la deliberazione di Giunta Comunale n. 1 del 11 gennaio 2023, dichiarata immediatamente eseguibile, avente ad oggetto: *“Approvazione piano esecutivo di gestione 2023 – assegnazione risorse finanziarie”*;

Visto il parere di regolarità contabile riportato in calce alla presente;

Ritenuta necessaria l'adozione del presente atto,

## D E T E R M I N A

1) di APPROVARE l'iscrizione al registro dei volontari civici i cui nominativi sono riportati di seguito insieme alle Aree in cui hanno espresso la volontà di operare;

|                         |                               |                |
|-------------------------|-------------------------------|----------------|
| 1 PIOVESAN CLAUDIA      | Prot. N. 10203 del 15.09.2022 | AREA CULTURALE |
| 2. DE PASCALIS GIORGIA  | Prot. N. 10204 del 15.09.2022 | AREA CULTURALE |
| 3. ROSSIN RAFFAELLA     | Prot. N. 10205 del 15.09.2022 | AREA CULTURALE |
| 4. TITTOTO BERNARDINA   | Prot. N. 10206 del 15.09.2022 | AREA CULTURALE |
| 5. ROSSETTON VALERIO    | Prot. N. 10208 del 15.09.2022 | AREA CULTURALE |
| 6. DE PICCOLI ASSUNTA   | Prot. N. 10209 del 15.09.2022 | AREA CULTURALE |
| 7. LORENZON ANNA        | Prot. N. 10212 del 15.09.2022 | AREA CULTURALE |
| 8. BASSO GAIA           | Prot. N. 10215 del 15.09.2022 | AREA CULTURALE |
| 9. BENEDETTI PIERFRANCO | Prot. N. 10218 del 15.09.2022 | AREA CULTURALE |
| 10. SERAFIN SANDRA      | Prot. N. 10219del 15.09.2022  | AREA CULTURALE |
| 11. SPINAZZE' DINO      | Prot. N. 829 del 23.01.2023   | AREA SOCIALE   |
| 12. GRISOLIA SUSANNA    | Prot. N. 2406 del 24.02.2023  | AREA SOCIALE   |
| 13. HADJA ENKELED       | Prot. N. 2760 del 07.03.2023  | AREA CULTURALE |
| 14. HADJA OLTJIANA      | Prot. N. 2761 del 07.03.2023  | AREA CULTURALE |

|                           |                              |                |
|---------------------------|------------------------------|----------------|
| 15. BENETTI MARIE THERESE | Prot. N. 2762 del 07.03.2023 | AREA CULTURALE |
| 16. CARRER ANASTASIA      | Prot. N. 2763 del 07.03.2023 | AREA CULTURALE |
| 17. D'ARONCO EMMA         | Prot. N. 2764 del 07.03.2023 | AREA CULTURALE |

- 2) di TRASMETTERE il presente provvedimento agli uffici per gli adempimenti di competenza;
- 3) di DARE ATTO che nulla sarà dovuto quale compenso per l'attività prestata per conto del Comune che verrà, quindi, svolta su base volontaria eccetto il rimborso spese stabilito dall'art. 13 per spese effettivamente sostenute e documentate per l'attività prestata il cui impegno verrà assunto con successiva Determinazione del competente Responsabile;
- 4) di ESPRIMERE parere favorevole di regolarità tecnica per quanto concerne la formazione dell'atto ex art. 147 bis del D.LGS 267/2000;
- 5) di DARE ATTO che per esigenze di tutela della riservatezza il presente atto non contiene dati sensibili dei volontari che sono invece presenti agli atti degli uffici;
- 6) di PUBBLICARE la presente all'albo pretorio dell'Ente per 15 gg consecutivi e in apposita sezione di Amministrazione Trasparente ex D.LGS 33/2013.

Composizione del documento:

- Atto dispositivo principale
- Visto di copertura finanziaria
- Eventuali allegati indicati nel testo

Il Responsabile del Servizio  
*F.to Barucco Demis*

(La firma, in formato digitale, è stata apposta sull'originale del presente atto ed è conservato presso gli archivi informatici del Comune ai sensi del D.Lgs 7/3/2005, n. 82 e s.m.i. (CAD) e norme collegate.)

**Certificato di Esecutività e  
Copertura Finanziaria**

## **DETERMINAZIONE N. 106 del 22-03-2023**

**Ufficio: BIBLIOTECA**  
Numero di Settore: 106

**Oggetto: ISCRIZIONI DI VOLONTARI AL REGISTRO DI VOLONTARIATO  
CIVICO**

**CIG**

### **VISTO DI REGOLARITA' CONTABILE ATTESTANTE LA COPERTURA FINANZIARIA**

Con Parere: Favorevole\* in ordine alla regolarità contabile attestante la copertura finanziaria (art. 153, comma 5 e art. 147bis, T.U.E.L. D.Lgs. n. 267/2000) si attesta che il presente documento è divenuto esecutivo in data 22-03-2023.

\*per la motivazione indicata con nota:

Il Responsabile  
*F.to Barucco Demis*

(La firma, in formato digitale, è stata apposta sull'originale del presente atto ed è conservato presso gli archivi informatici del Comune ai sensi del D.Lgs 7/3/2005, n. 82 e s.m.i. (CAD) e norme collegate.)