



# COMUNE DI SALGAREDA

PROVINCIA DI TREVISO

## SCHEDA OBIETTIVI ANNO 2021-2023

AREA INTERESSATA	AREA 2
PERSONALE INTERESSATO	BARUCCO Demis- FREGONESE Laura – PEZZUTTO Carmen – ZANUTTO Giovanna
SOGGETTO VALUTATORE	BARUCCO Demis

### OBIETTIVI

N°	DESCRIZIONE	PESO (1)	% RAGG.	FASCE DI VALUTAZIONE (2)					PUNTEGGIO (1 * 2)
				A	B	C	D	E	
				0-14 Non Adeguito	15-19 Parzialm. adeguato	20-25 Adeguito	26-28 Più che adeguato	29-30 Eccellente	
1	Digitalizzazione fascicoli dei contribuenti IMU/TASI	10	100					30	3
2	Attivazione PAGOPA e SPID	15	100					30	4,5
3	Posizioni IMU 2016-2017-2018-2019 da verificare	25	100					30	7,5
4	Copertinatura di una parte del patrimonio librario presente in Biblioteca	20	100					30	6
5	Indagine di Customer Satisfaction nei servizi inerenti alla Biblioteca Comunale	20	100					30	6
6	Inserimento dati Siatel e catastali nella procedura "territorio"	10	100					30	3
VALUTAZIONE FINALE									30



<b>OBIETTIVO 1</b>				
<b>DIGITALIZZAZIONE FASCICOLI DEI CONTRIBUENTI IMU/TASI</b>				
AZIONI / ATTIVITÀ		SCADENZA		% REALIZZAZIONE
Digitalizzazione mediante scansione dei fascicoli contribuenti IMU/TASI e inserimento degli stessi nella banca dati informatica		31/12/2021		100
				% MEDIA
INDICATORI		VALORE ATTESO	VALORE EFFETTIVO	% RAGGIUNGIMENTO
Numero di fascicoli contribuenti inseriti sul totale	300		517	100
<b>OBIETTIVO 2</b>				
<b>ATTIVAZIONE PAGO PA E SPID</b>				
AZIONI / ATTIVITÀ		SCADENZA		% REALIZZAZIONE
Attivazione di Pagopa e Spid nel sito istituzionale del Comune		28/02/2021		100
				% MEDIA
INDICATORI		VALORE ATTESO	VALORE EFFETTIVO	% RAGGIUNGIMENTO
Attivazione dei servizi Pagopa e Spid nel sito internet dell'amministrazione comunale		Attivazione dei servizi Pagopa e spid attivati		100
<b>OBIETTIVO 3</b>				
<b>POSIZIONI IMU 2016-2017-2018-2019 da verificare</b>				
AZIONI / ATTIVITÀ		Scadenza		% Realizzazione
Verifica posizioni IMU annualità 2016-2017-2018-2019 previo contatto con i contribuenti per chiarimento posizione ed eventuale emissione e notifica di avviso di accertamento		31/12/2021		100
				% Media
Indicatori		Valore atteso	Valore effettivo	% Raggiungimento
Accertamenti IMU emessi almeno di importo pari agli stanziamenti di bilancio	€ 40.000		€ 185.658,40	100

## RELAZIONE SULL'ATTIVITÀ SVOLTA

Come gli anni precedenti l'ufficio Tributi nell'ordinaria attività svolta predispone per la quasi totalità dei contribuenti i modelli precompilati delle imposte IMU/TASI da versare a giugno e a dicembre, recapitandoli a mezzo e-mail e consegna diretta (a mano o postale).



Per i contribuenti che non provvedono al pagamento in forma ordinaria, a seguito dei controlli effettuati, successivamente viene inviata una comunicazione informale con la quale si cerca di raccogliere informazioni sulla motivazione del mancato pagamento; ci possono essere, infatti, casi di contribuenti che hanno effettuato i versamenti erroneamente ad altri Comuni (l'ente pertanto li contatta provvedendo a richiedere gli importi), piuttosto che errori dovuti a errate registrazioni catastali.

Solo per coloro che invece non hanno versato la somma effettivamente dovuta, si procede ad inviare l'accertamento d'imposta a mezzo messo comunale per i residenti nel territorio comunale, a mezzo p.e.c. per le aziende e raccomandata atti giudiziari per gli altri.

Con riferimento agli accertamenti IMU si comunica che alla data del 31/12/2021 sono stati effettuati n. 190 accertamenti e incassati all'apposito capitolo di entrata € 56.689,72.

Sono stati, inoltre, emessi accertamenti TASI per le annualità pregresse e alla data del 31/12/2021 sono stati effettuati n.97 accertamenti e incassati all'apposito capitolo di entrata € 20.255,68.

<b>OBIETTIVO 4</b>			
<b>Copertinatura di una parte del patrimonio librario presente in Biblioteca</b>			
AZIONI / ATTIVITÀ	SCADENZA	% REALIZZAZIONE	
Copertinatura di una parte del materiale bibliografico presente in Biblioteca a scaffale aperto al fine di migliorare lo stato di conservazione del libro e garantirne una durata prolungata nel tempo.	31/12/2021	100	
			% MEDIA
INDICATORI	VALORE ATTESO	VALORE EFFETTIVO	% RAGGIUNGIMENTO
Numero di LIBRI COPERTINATI archiviati sul totale	500	600	100
<b>RELAZIONE SULL'ATTIVITÀ SVOLTA</b>			
Si è provveduto all'acquisto di n. 750 copertine e sono stati copertinati n. 600 libri scelti tra il pregresso presente in biblioteca e i nuovi acquisti sia ordinari che straordinari con il d. m. n. 191 del 24 maggio 2021 e messi a disposizione per il prestito all'utenza.			
<b>OBIETTIVO 5</b>			
<b>Indagine di Customer Satisfaction nei servizi inerenti alla Biblioteca Comunale</b>			
AZIONI / ATTIVITÀ	SCADENZA	% REALIZZAZIONE	
Il progetto di CUSTOMER SATISFACTION prende avvio dalla necessità di miglioramento della qualità dei servizi erogati dagli Enti e dalle Amministrazioni pubbliche prevista da una legge emanata nel 1994 dal Ministero della Funzione Pubblica e prevista nel Nuovo Regolamento della Biblioteca Comunale di Salgareda (Tv) approvato il 28 Dicembre 2020 dal Consiglio Comunale. Il Progetto si attua attraverso la somministrazione di un Questionario con cui si rileva il grado di soddisfazione del servizio erogato e si raccolgono i suggerimenti per apportare	31/12/2021	100	



eventuali miglioramenti alle attuali caratteristiche allo scopo di mantenere o raggiungere nell'erogazione, un determinato standard qualitativo.				% MEDIA
INDICATORI	VALORE ATTESO	VALORE EFFETTIVO		% RAGGIUNGIMENTO
Numero di questionari somministrati	1000	1000		100
<b>RELAZIONE SULL'ATTIVITÀ SVOLTA</b>				
Si è provveduto ad ideare, stampare e somministrare alla cittadinanza attraverso le classi dei vari Istituti del paese e all'utenza frequentante la Biblioteca, un questionario "customer care" finalizzato a sondare il grado di soddisfazione del Servizio Bibliotecario erogato, al fine di migliorare le prestazioni verso l'utenza e allo scopo di mantenere un determinato standard qualitativo. Su un plafond di 1000 questionari somministrati, ne sono rientrati circa il 40%.				
<b>OBIETTIVO 6</b>				
<b>Inserimento su Territorio nuovi dati Siatel e Catasto</b>				
AZIONI / ATTIVITÀ	SCADENZA			% REALIZZAZIONE
Nella sezione Territorio del database comunale possono essere caricati i dati precedentemente importati da Siatel relativi a utenze elettriche, gas, utenze idriche, nonché i contratti di locazione e le successioni. Possono essere inoltre caricati gli aggiornamenti dei fabbricati, dei terreni, delle planimetrie e dei docfa.	31/12/2021			100
INDICATORI	VALORE ATTESO	VALORE EFFETTIVO		% RAGGIUNGIMENTO
Caricamento dati utili entro il 31/12/2021	Caricare tutte le forniture disponibili	Caricate tutte le forniture disponibili		100

Salgareda, 13/01/2022



Il responsabile della II area organizzativa  
Barucco dott. Demis